



## Employment Application

Thank you for your interest in Grace Village. We are a non-profit organization committed to providing essential nursing care for seniors, many of whom have experienced a loss of autonomy. We strive to provide a rewarding, team-based work environment that maximizes our staff's skills and experience. Grace Village is committed to quality and unparalleled customer service in all aspects of resident-centered care.

Please submit your CV along with the completed application form to us at [rh@masscom.ca](mailto:rh@masscom.ca) for consideration.

### Applicant's Information:

Applicant name: \_\_\_\_\_ Date of application (m/d/y): \_\_\_\_\_

Address: \_\_\_\_\_

Tel no.: \_\_\_\_\_ Cell no.: \_\_\_\_\_

Best time to reach the applicant: \_\_\_\_\_

Email address: \_\_\_\_\_

### Position(s) applying for:

**Care Services**       RN      LPN      Certified Caregiver       Sitter      Resident Support Aide

**Support Services**      Cook      Assistant Cook      Kitchen Helper  
Housekeeper/Custodian      Laundry Attendant

**Buildings & Grounds**      Maintenance

**Recreation & Leisure**      Coordinator       Animator       Student Animator

**Administration**      HR Coordinator       HR Generalist

**Work availability:**      Full-time       Part-time       Summer  
Days       Evenings       Nights       Weekends

**Language skill level:**      **English**      **French**  
 Advanced       Advanced  
 Intermediate       Intermediate  
 Basic       Basic



**What are your salary expectations?**

---

**Why do you want to work at Grace Village?**

**When would you be available to start a job at Grace Village?**

---

**If you are a student:  
What are your availabilities during your school hours?**

---

**What are your availabilities when school is closed?**

---

Please note that only candidates selected for an interview will be contacted; thank you for your interest. Grace Village applies an equal access to employment program.

The information contained in this document will be used for recruitment purposes only and we reserve the right to not fill the position even once the recruitment period is over. Confidentiality will be maintained at all times.

## Demande d'emploi

Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à notre établissement. Nous sommes un organisme sans but lucratif dédié à fournir des soins infirmiers essentiels pour les personnes âgées, dont beaucoup ont connu une perte d'autonomie. Notre pavillon de soins offre un environnement de travail enrichissant, basé sur le travail d'équipe, qui maximise les compétences et l'expérience de nos employés. Le Village Grace s'engage à offrir un service à la clientèle de qualité et sans pareil dans tous les aspects des soins axés sur les résidents.

Veillez nous soumettre votre CV ainsi que le formulaire de demande dûment rempli à [rh@masscom.ca](mailto:rh@masscom.ca).

### Information du demandeur :

Nom du demandeur : \_\_\_\_\_ Date de la demande (j/m/a) : \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Tél. : \_\_\_\_\_ Cell. : \_\_\_\_\_

Meilleure heure pour rejoindre le demandeur: \_\_\_\_\_

Adresse courriel : \_\_\_\_\_

### Poste(s) visé(s) :

<b>Service de soins</b>	Infirmier(ère) Infirmier(ère) auxiliaire	Préposé(e) aux bénéficiaires Aidant(e)	Aide de service
<b>Services de soutien</b>	Cuisinier(ère) Préposé(e) à l'entretien ménager	Aide-Cuisinier(ère)	Préposé(e) service aux tables Préposé(e) à la Buanderie
<b>Service d'entretien</b>	Maintenance		
<b>Recreation &amp; Leisure</b>	Coordinateur(e)	<input type="checkbox"/> animateur(trice)	<input type="checkbox"/> animateur(trice) - Étudiant
<b>Administration</b>	HR Coordinateur(e)	<input type="checkbox"/> Généraliste RH	
<b>Disponibilités :</b>	Temps plein Jours	<input type="checkbox"/> Temps partiel <input type="checkbox"/> Soirée	<input type="checkbox"/> Période estivale <input type="checkbox"/> Nuit <input type="checkbox"/> Fin de semaine
<b>Compétence oral et écrite :</b>	<b>Anglais</b> <input type="checkbox"/> Avancé <input type="checkbox"/> Intermédiaire <input type="checkbox"/> De base	<b>Français</b> <input type="checkbox"/> Avancé <input type="checkbox"/> Intermédiaire <input type="checkbox"/> De base	

**Quelles sont vos attentes salariales?**

---

**Pourquoi voulez-vous travailler au Village Grace?**

**Quand seriez-vous disponible pour commencer un emploi au Village Grace?**

---

**Si vous êtes un étudiant :**

**Quelles sont vos disponibilités lorsque vous êtes à l'école?**

---

**Quelles sont vos disponibilités durant vos congés ?**

---

Veillez prendre note que seuls les candidats choisis pour une entrevue seront contactés; merci de votre intérêt. Le Village Grace met en pratique un programme d'accès à l'égalité. L'utilisation du genre masculin été adoptée afin de faciliter la lecture et n'a aucune intention discriminatoire.

L'information contenue dans ce document sera utilisée uniquement pour des fins de recrutement et nous nous réservons le droit de ne pas combler le poste, même si la période de recrutement est terminée. La confidentialité sera respectée en tout temps.