

Étudiant(e) - Animateur(trice) des Activités et Loisirs

Relevant de :	Coordonnateur (trice) des Activités et Loisirs
Heures :	Contrat à temps plein, 16 semaines jusqu'en septembre 2022
Horaire de travail :	30-35 heures par semaine
Rémunération :	16\$ de l'heure

Village Grace est un organisme sans but lucratif dédié à fournir des soins infirmiers essentiels pour les personnes âgées, dont beaucoup ont connu une perte d'autonomie. Notre pavillon de soins offre un environnement de travail enrichissant, basé sur le travail d'équipe, qui maximise les compétences et l'expérience de nos employés. Le Village Grace s'engage à offrir un service à la clientèle de qualité et sans pareil dans tous les aspects des soins axés sur les résidents.

Description du rôle :

Nous cherchons à embaucher des étudiants bilingues pour rejoindre notre équipe soudée qui se concentrera sur l'amélioration de la communication entre des personnes de toutes générations. Dans le cadre d'un projet financé par la province, ces étudiants utiliseront des activités axées sur le mouvement, la littérature, les histoires de vie et la musique pour connecter les jeunes et les moins jeunes autant entre nos résidents du Village Grace que des communautés environnantes.

Responsabilités :

- Planifier et développer des programmes entre les résidents, les étudiants et les jeunes des établissements d'enseignement locaux et des organisations axées sur les jeunes.
- Favoriser les partenariats avec les établissements d'enseignement locaux et les organisations axées sur les jeunes pour recruter des étudiants bénévoles.
- Orienter et superviser les étudiants bénévoles associés au projet.
- Travailler en étroite collaboration avec l'équipe Récréation et Loisirs pour planifier et mettre en œuvre la programmation.
- Travailler en étroite collaboration avec l'équipe de coordination du projet, maintenir une communication cohérente en fournissant des mises à jour hebdomadaires par courriel et en organisant des réunions virtuelles toutes les deux semaines.

Compétences et qualifications requises :

- Capacité à impliquer les autres dans des activités significatives.
- Excellentes compétences en communication verbale et écrite (anglais et français)
- À l'aise d'interagir avec des personnes de tous âges et de toutes capacités
- Auto-motivation, souci du détail, excellentes compétences organisationnelles et capacité à travailler de manière autonome
- Compétence en matière de plateformes en ligne et d'appareils électroniques
- Idées créatives pour adapter la programmation afin de respecter les réglementations et les directives COVID-19

Notre mission est de fournir des soins de qualité empreints de compassion, et ce, dans un environnement chaleureux pour les aînés de notre communauté. Si vous souhaitez vous joindre à notre équipe, veuillez envoyer votre curriculum vitae à rh@masscom.ca.

Merci de votre intérêt. Veuillez prendre note que seuls les candidats choisis pour une entrevue seront contactés. Le Village Grace met en pratique un programme d'accès à l'égalité en emploi.